

SKI KLUB JABLONEC N. N. z.s.

Stanovy

I. Název a sídlo

- 1) Název zní: **SKI KLUB JABLONEC N. N. z.s.**
- 2) Sídlem je: **Jablonec nad Nisou**

II. Účel spolku

1) Spolek je dobrovolným sdružením osob podle občanského zákoníku, podporující zájem o sportovní činnost všeho druhu a disciplín, se zvláštním důrazem na organizování sportovních akcí a závodů, zejména v klasických lyžařských disciplínách. Cílem je:

- a) rozvoj a organizování sportu vedoucího k harmonickému rozvoji osobností
- b) rozvoj sportu na úrovni rekreační, výkonnostní i vrcholové.

2) K hmotnému zabezpečení svého účelu a také pro správu, údržbu, provozování a účelné využití vlastního majetku může spolek provozovat také hospodářskou činnost spočívající ve výrobě, obchodu a službách neuvedených v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona, a to v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

III. Orgány spolku

- 1) Orgány spolku jsou:
 - a) Předseda
 - b) Výkonný výbor
 - c) Valná hromada
 - d) Kontrolní a revizní komise
- 2) Spolek také může zřizovat další orgány.

1a) Předseda

- Je statutárním orgánem spolku a je volen na funkční období 4 let.

Pravomoci a oprávnění předsedy:

- svolává a řídí jednání výkonného výboru spolku

- Jedná jménem spolku navenek a podepisuje smlouvy a jiné dokumenty jak se třetími osobami, tak i se zaměstnanci spolku a činí jménem spolku veškerá právní jednání

- rozhoduje o pracovním zařazení zaměstnanců, stanovuje jejich náplň práce a výkonnému výboru doporučuje výši mzdy a mimořádné odměny zaměstnanců

- rozhoduje o zcizování a nabývání movitých věcí, pokud je jejich hodnota nižší než Kč 500.000,- bez DPH.

- plní usnesení výkonného výboru

- odpovídá výkonnému výboru za řádné vedení účetnictví v souladu se zákonem, přičemž je oprávněn pověřit vedením účetnictví třetí osobu, pokud je tato profesionálem v tomto oboru.

- Předseda jedná a podepisuje samostatně.

1b) Výkonný výbor

- Výkonný výbor je nejvyšším orgánem spolku, jehož prostřednictvím členové uplatňují právo rozhodovat o důležitých záležitostech spolku s výjimkou těch, které stanovy svěřují valné hromadě.

Pravomoci a oprávnění výkonného výboru:

- svolává řádné zasedání a mimořádné zasedání valné hromady, připravuje její program a předkládá jí zprávu o činnosti a hospodaření spolku 1x v roce na řádném zasedání valné hromady

- předkládá valné hromadě návrh změn stanov spolku

- plní usnesení valné hromady

- stanovuje organizační strukturu spolku

- schvaluje přijetí členů a rozhoduje o zániku členství
- rozhoduje o výši doplňkových členských příspěvků
- volí ze svých členů předsedu
- rozhoduje o nabývání a zcizování movitého majetku pokud jeho hodnota přesahuje Kč 500.000,- bez DPH.
- schvaluje úvěr nebo půjčku, kterou si spolek chce otevřít anebo půjčku, pokud ji spolek poskytuje
- schvaluje prodej nemovitého majetku
- schvaluje zatížení majetku spolku zástavním právem pro vlastní úvěr
- rozhoduje o všech otázkách spolku, pokud nejsou stanovami vyhrazeny valné hromadě
- ukládá úkoly předsedovi..
- Rozhodnutí výkonného výboru musí být přijata prostou většinou přítomných členů výkonného výboru; výkonný výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Každý z členů výkonného výboru má 1 hlas
- Výkonný výbor je sedmičlenný. V průběhu volebního období může výkonný výbor uvolnit svého člena na jeho vlastní žádost nebo jej vyloučit ze svých řad v případě, že se člen opakovaně bez doložených vážných zdravotních nebo pracovních důvodů opakovaně neúčastní jeho zasedání. Výkonný výbor na jeho místo může kooptovat jiného člena spolku jako člena výkonného výboru, avšak jen na dobu do konce volebního období celého výkonného výboru.
- Volební období výkonného výboru spolku je 4 roky.
- O každém jednání výkonného výboru se pořizuje zápis, který pořizuje schůzí výboru určený zapisovatel a podepisuje jej spolu s předsedou a v jeho nepřítomnosti jedním z členů výkonného výboru. Zapisovatel nemusí být členem výkonného výboru ani členem spolku. Ke každému zápisu musí být přiložena listina přítomných s podpisem všech přítomných.

- Pokud o to požádá ten z členů výkonného výboru, který hlasoval proti přijetí usnesení (disident), musí být jeho důvody pro hlasování uvedeny v zápise z jednání výkonného výboru.
- Rozhodnutí výkonného výboru má formu usnesení, které je součástí zápisu z jeho jednání. Usnesení může být také vydáno na samostatné listině s tím, že je vždy podepíše předseda spolku, v jeho nepřítomnosti jiný člen výkonného výboru a současně zapisovatel a připojí k němu listinu přítomných. Usnesení se zveřejňují na webových stránkách spolku.
- Každý člen výkonného výboru při výkonu své funkce se musí po celou dobu trvání chovat s péčí řádného hospodáře, obezřetně a loajálně.

1c) Valná hromada

- Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku, kteří mají podle stanov hlasovací právo a je základním orgánem spolku, jehož prostřednictvím členové uplatňují právo rozhodovat o záležitostech spolku.

Pravomoci a oprávnění valné hromady:

- přijímá a mění stanovy
- volí výkonný výbor spolku na 4 leté období
- volí členy kontrolní a revizní komise
- rozhoduje o fúzi spolku sloučením nebo splynutím a o rozdělení spolku
- schvaluje roční rozpočet a roční výsledek hospodaření
- rozhoduje o výši základního členského příspěvku
- rozhoduje o zřízení pobočného spolku, jeho názvu, účelu a sídle pobočného spolku, přičemž název pobočného spolku musí obsahovat příznačný prvek názvu hlavního spolku a vyjádřit jeho vlastnost jakožto spolku pobočného.
- rozhoduje o zrušení spolku s likvidací a jmenuje likvidátora
- bere na vědomí zprávy o činnosti spolku.

Konání valné hromady a svolávání

- **Výroční zasedání valné hromady** musí být svoláno jedenkrát za rok nejdéle do 31. ledna následujícího kalendářního roku.
- **Mimořádné zasedání valné hromady** musí být svoláno, požádá-li o to písemně alespoň jedna polovina členů spolku starší 18 let s udáním předmětu jednání a jestliže předmět jednání náleží do působnosti valné hromady. Výkonný výbor může sám kdykoli svolat mimořádné zasedání valné hromady. Výkonný výbor je povinen svolat mimořádnou zasedání valné hromady s datem konání nejdéle 30 dnů ode dne, kdy taková žádost členů byla výkonnému výboru doručena.
- Kdo zasedání valné hromady svolal, může je odvolat či odložit, avšak nejméně týden před oznámením data zasedání, jinak musí nahradit členům, kteří se dostavili na zasedání, náklady na to neúčelně vynaložené. Je-li zasedání svoláno, může být odvoláno či odloženo jen na návrh nebo se souhlasem toho, kdo k němu dal podnět.
- Pozvánka na každé zasedání valné hromady musí obsahovat termín, místo a program zasedání. Pokud je předmětem valné hromady změna stanov, je třeba předmět změn stanov připojit k pozvánce, aby se s nimi členové mohli seznámit.
- Valná hromada se musí konat v místě, které je na území obce sídla spolku. Pozvánka musí být vyvěšena na webových stránkách spolku a jeho vyvěšením na prioritním místě stránek, musí být opatřeno datem, které se považuje za doručení pozvánky; pozvánka musí být vyvěšena nejméně 14 dní přede dnem konání. O otázkách pořadu zasedání valné hromady neuvedených v pozvánce lze jednat a přijímat usnesení jen, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku nebo jimi zmocněných zástupců s právem hlasovat na členské schůzi a jen pokud takovou změnu pořadu členové na zasedání schválí.
- Každý člen je oprávněn se účastnit a hlasovat na zasedání valné hromady, pokud je členem, který k datu konání valné hromady uhradil beze zbytku členské příspěvky za minulou sezonu a dosáhl v den zasedání valné hromady věku 18 let a dále členové – právnické osoby.

- Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nebo písemnou plnou mocí zastoupena nadpoloviční většina členů s hlasovacím právem.
- Každý je pak oprávněn požadovat a dostat na zasedání od výkonného výboru či předsedy vysvětlení v záležitostech spolku, vztahuje-li se takové vysvětlení k pořadu zasedání valné hromady.
- Každý člen se může nechat zastoupit na valné hromadě jinou osobou, pokud ji vybaví písemnou plnou mocí.
- Každý člen oprávněný hlasovat na valné hromadě má jeden hlas.
- Pro určení usnášeníschopnosti valné hromady přijímat rozhodnutí je rozhodující počet hlasů členů přítomných při zahájení valné hromady, a to podle listiny přítomných, kterou musí každý přítomný člen nebo jeho zástupce podepsat. Listinu přítomných podepíše zapisovatel, kterého určí výkonný výbor.
- **Náhradní zasedání valné hromady.** Není-li valná hromada na svém zasedání schopna usnášet se, lze svolat náhradní zasedání, a to novou pozvánkou ve lhůtě 15-ti dnů od předchozího zasedání valné hromady. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní valnou hromadu. Na náhradním zasedání může valná hromada jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení na náhradním zasedání valné hromady se přijímá za účasti libovolného počtu členů na něm přítomných v době hlasování, přičemž postačuje prostá většina přítomných členů.
- Valná hromada rozhoduje o jednotlivých otázkách hlasováním o jednotlivých bodech nebo hlasováním o souhrnném usnesení členské schůze, pokud takové hlasování členové na zasedání schválí. K rozhodnutí je potřeba prosté většiny přítomných.
- Zápis ze zasedání valné hromady podepíše předseda a v jeho nepřítomnosti a kterýkoli další člen výkonného výboru. Rozhodnutí valné hromady má formu usnesení, které je uvedeno na samostatné listině s tím, že je vždy podepíše předseda, v jeho nepřítomnosti jiný člen výkonného výboru a současně zapisovatel a připojí k němu kopii listiny přítomných, na které zapisovatel potvrdí, že jde o kopii originálu listiny přítomných. Zápis a usnesení musejí být vyhotoveny bez zbytečného odkladu, nejdéle do 21 dnů ode dne konání zasedání valné hromady. Zápis ze zasedání valné hromady, jakož i usnesení zveřejní výkonný výbor na webových stránkách spolku.

1d) Kontrolní a revizní komise

- Její členové jsou voleni valnou hromadou. Komise je tříčlenná a její období je 4 leté.
 - Členové komise ze svého středu volí předsedu komise.
 - Členové komise mají právo účastnit se jednání výkonného výboru s hlasem poradním.
 - Člen výkonného výboru nemůže být členem komise.
 - Náplň činnosti komise a návrh předloží výkonnému výboru k projednání.
-
- Předseda odpovídá za výkon své funkce a za práci a činnost komise valné hromadě. Úkoly může komisi ukládat výlučně valná hromada.

IV. Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba. Osoby mladší 16-ti let získávají členství ve spolku se souhlasem zákonného zástupce. Členem spolku může být právnická osoba bez ohledu na její právní charakter
2. Členství fyzické i právnické osoby vzniká dnem, kdy
 - a) je člen přijat výkonným výborem na jeho zasedání
 - a
 - b) zaplatí členský příspěvek
 - a
 - c) souhlasí se stanovami spolku,

a to ke dni, kdy je naplněna poslední z těchto skutečností. Členové se zapisují do seznamu členů.

V. Zánik členství ve spolku

Členství ve spolku zaniká:

- **Vystoupením člena**, a to ke dni, kdy písemné vystoupení je doručeno orgánu spolku a dále **úmrtím člena anebo zánikem člena – právnické osoby**.
- **Vyloučením člena** na základě rozhodnutí výkonného výboru, a to dnem, kdy je mu doručeno vyloučení osobně proti podpisu nebo doporučeným dopisem; pokud dopis vrátí majitel licence k doručování listových zásilek jako nedoručený, považuje se za doručení dnem, kdy tento dopis byl spolku vrácen, za den vyloučení.
- **Nezaplacením členského příspěvku** do 31. 10. příslušného roku, bez nutnosti zasílat upozornění na důsledek nezaplacení, a to ke dni 1.1. příslušného roku, v němž členský příspěvek nebyl zaplacen. Pokud člen zaplatí příspěvek v dodatečné lhůtě do 30. 11. toho roku, členství se bez dalšího obnovuje, aniž je třeba člena znovu přijímat.

Důvody vyloučení

- člen se dopustil vůči spolku nebo při činnosti ve spolku vůči jinému členu spolku jednání, které má charakter trestního nebo přestupkového deliktu,
 - opakované nevhodné a nespportovní či urážlivé nebo vulgární chování člena v areálu spolku, na zasedání valné hromady nebo výkonného výboru, případně veřejné urážení členů výkonného výboru.
- člen se dopustil jednání, které způsobilo újmu na majetku spolku (v takovém případě jen tehdy, pokud člen do 60 dnů ode dne, kdy ke škodě došlo, škodu spolku nenahradil)
- člen uveřejnil písemně nebo na místě či způsobem veřejnosti přístupném nepravdivé skutečnosti, které očerňovaly spolek anebo vedly k poškození jeho dobrého jména
- člen zneužil svého členství ve spolku nebo v jeho orgánech k získání osobního majetkového prospěchu zneužitím informací, které získal při činnosti ve spolku a poškodil přitom zájmy či majetek spolku.

Přezkoumání vyloučení

- Člen, který byl rozhodnutím výkonného výboru spolku vyloučen, může požádat písemně ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení valnou hromadu o přezkoumání rozhodnutí o vyloučení, a to písemným podáním doručeným orgánu spolku. O přezkoumání rozhodne valná hromada na svém výročním zasedání, anebo pokud pro to budou podmínky a tento bod bude uveden v pořadu pozvánky, tak na mimořádném zasedání valné hromady. Valná hromada zruší rozhodnutí o vyloučení člena, odporuje-li zákonu nebo stanovám. Až do doby, kdy valná hromada rozhodne o přezkoumání, se považuje členství člena ve spolku za pozastavené a člen není oprávněn hlasovat na členské schůzi;

Opatření proti nečinnosti: pokud na nejbližším zasedání valná hromada nerozhodne o přezkoumání, a to bez ohledu na důvod, má se za to, že členství bylo obnoveno se zpětnou účinností.

- vyloučený člen může do 3 měsíců od doručení konečného rozhodnutí orgánu spolku o svém návrhu na přezkoumání vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení; jinak toto právo zaniká.

- Potvrdí-li valná hromada rozhodnutí o vyloučení, členství zaniká, a to ke dni doručení rozhodnutí členu doporučeným dopisem; pokud dopis vrátí majitel licence k doručování listových zásilek jako nedoručený, považuje se den, kdy tento dopis byl spolku jako nedoručený vrácen, za den vyloučení.

VI. Zvláštní ustanovení o členech - právnických osobách

- Právnická osoba vykonává členská práva prostřednictvím svého statutárního zástupce; je na právnické osobě, aby příslušnou listinou či výpisem z veřejného rejstříku doložila, kdo tuto funkci u ní vykonává.

- Písemnosti všeho druhu se doručují právnické osobě na adresu jejího sídla, které je zapsáno ve veřejném seznamu a jde-li o osobu, která v takovém seznamu vedena není, pak na adresu posledního sídla, které bylo spolku touto osobou oznámeno a nestalo-li se tak, tak na adresu sídla, které je spolku známo. Pokud neoznámí člen, který je právnickou osobou, změnu sídla, jde tato skutečnost plně k jeho újmě.

- Kde se ve stanovách praví o členu, praví se tím i o členu – právnické osobě. Má-li cokoli člen pro spolek vykonat, vykoná to za členu – právnickou osobu statutární orgán této osoby, nebo jím zmocněná osoba. Takové písemné zmocnění musí tato osoba orgánu spolku předložit.

VII. Práva člena spolku

- Využívat všechna zařízení spolku v souladu s jejich určením, to však jen ode dne, kdy má zaplacen členský příspěvek; to však neplatí u členu, jehož členství je pozastaveno.

- Člen spolku starší 18ti let může být volen členem výkonného výboru a volit členy výkonného výboru spolku; členem může být zvolena i právnická osoba

- Člen spolku, pokud má hlasovací právo podle stanov, má právo účastnit se zasedání valné hromady a hlasovat na něm; hlasovací právo má však jen tehdy, pokud jeho členství není pozastaveno

VIII. Povinnosti člena spolku

- Platit členský příspěvek ve výši a termínu stanoveném rozhodnutím valné hromady nebo výkonného výboru.

- Udržovat pořádek a čistotu v celém areálu spolku

- Řídit se běžnými zvyklostmi založenými pravidly společenského chování a sportovní etiky

- Členové spolku, stejně jako jejich hosté jsou povinni se v celém areálu spolku řídit pokyny správce areálu.

IX. Členské příspěvky

Členský příspěvek se skládá ze 2 částí:

1) základní členský příspěvek, jehož výši stanovuje valná hromada

2) doplňkový členský příspěvek, jehož výši stanovuje výkonný výbor, a to vždy na soutěžní sezónu v závislosti na zařazení členu.

X. Zásady hospodaření spolku

1) Spolek hospodaří s vyrovnaným rozpočtem, když jeho příjmy tvoří:

- a) Členské příspěvky
- b) Dary
- c) Dotace a granty
- d) Výnosy z vlastního majetku
- e) Výnosy z vlastní hospodářské činnosti
- f) Ostatní příjmy.

2) Majetek spolku tvoří finanční prostředky, movitý a nemovitý majetek, pohledávky, závazky a jiná majetková práva a závazky. Pro hospodaření spolku a vedení účetnictví platí obecně závazné právní předpisy.

XI. Seznam členů

1) Výkonný výbor vede seznam členů. Do něho se zapisují tyto skutečnosti:

- a) u fyzických osob se zapisuje jméno, příjmení a rodné číslo.
- b) u právnických osob se zapisuje název či firma a sídlo právnické osoby a její identifikační číslo, pokud je přiděleno.

2) V seznamu členů se zapisuje den vzniku členství a den výmazu ze seznamu členů, který musí odpovídat dni zániku členství v souladu s příslušným ustanovením stanov

3) V případě, kdy člen žádal o přezkoumání rozhodnutí o vyloučení člena, se člen vymazává ze seznamu až ke dni, kdy členství zaniklo po přezkumu.

XII. Ustanovení přechodná a závěrečná

Tyto stanovy v plném rozsahu nahrazují Stanovy spolku ze dne 3.11.2009

Tyto stanovy byly schváleny na zasedání valné hromady dne 3.11.2015

Vladimír Kopal - předseda